

Согласовано:  
Начальник Управления  
образования



Иванова И.П.

Согласовано:  
председатель  
профсоюзного комитета

*Завот*

Завойская Т.Н.

Утверждено  
приказом директора  
МКУ ООШ № 2 г. Алзамай  
№ 242 от 21 декабря 2012 года



**Положение об оплате труда  
работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа № 2 г. Алзамай»**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников разработано в соответствии с:

1) Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2012 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 7 декабря 2011 года, протокол № 10;

2) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

3) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;

4) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»;

5) приказом Министерства экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области от 11 февраля 2010 года № 8-мпр «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению систем оплаты труда, отличных от Единой тарифной сетки, и Перечней видов компенсационных и стимулирующих выплат в государственных учреждениях Иркутской области»;

6) распоряжением Правительства Иркутской области от 7 июня 2010 года № 110-рп «О введении системы оплаты труда работников областных государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Иркутской области, отличной от Единой тарифной сетки»;

7) постановлением № 309 от 30 ноября 2012 г. Администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников образовательных учреждений муниципального образования «Нижнеудинский район».

2. Положение является основанием для установления системы оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 2 г. Алзамай» (далее - школа) и включает в себя:

1) размеры должностных окладов работников по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

2) надбавки к должностным окладам;

3) условия осуществления и рекомендуемые размеры компенсационных выплат;

4) условия осуществления стимулирующих выплат.

3. Формирование фонда оплаты труда работников осуществляется в пределах объема средств учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с региональным нормативом финансового обеспечения образовательной деятельности муниципального общеобразовательного учреждения.

4. Заработная плата работника рассчитывается по формуле:

$ЗП = ДО + НК + НП + НЗ + Кв + Св$ , где

ЗП - заработная плата

ДО - должностной оклад

НК - надбавка по занимаемой должности за квалификационную категорию

НП - персональная надбавка

НЗ - надбавка за звание

Кв - компенсационные выплаты

Св - стимулирующие выплаты.

5. Должностные оклады работников устанавливаются по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

6. Размеры надбавок определяются путем умножения должностного оклада на надбавку за категорию по занимаемой должности, персональную надбавку, надбавку за звание. Надбавки к должностным окладам работников не образуют новый должностной оклад и не учитываются при определении стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за особые климатические условия.

7. Надбавка по занимаемой должности за квалификационную категорию по результатам аттестации педагогических работников устанавливается в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ в размерах, согласно Приложению № 2.

8. Персональная надбавка работникам устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных целей и задач, стажа работы в образовательном учреждении и других факторов:

1) работникам образования и работникам, занимающим общепрофессиональные должности служащих в размерах до 1,0 должностного оклада;

2) работникам, занимающим общепрофессиональные профессии рабочих - в размере до 2,0 должностных окладов.

Дополнительно молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в образовательном учреждении, имеющим диплом государственного образца об окончании учебного заведения высшего или среднего профессионального образования устанавливается в течение первых трех лет работы по специальности персональная надбавка:

- а) в первый год - 0,5 должностного оклада;
- б) во второй год - 0,3 должностного оклада;
- в) в третий год - 0,2 должностного оклада.

При этом максимальный размер персональной надбавки молодым специалистам из числа педагогических работников не может быть более 1,5 должностного оклада в первый год работы, 1,3 должностного оклада - во второй год работы, 1,2 должностного оклада в третий год работы.

Решение об установлении персональной надбавки и ее размере принимается руководителем образовательного учреждения персонально в отношении каждого работника.

Персональная надбавка устанавливается на учебный год.

9. Надбавка за звание устанавливается работникам, имеющим почетные звания: "Заслуженный учитель школы РСФСР", "Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР", "Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный деятель науки Российской Федерации", "Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Гроссмейстер по шахматам (шашкам)", «Заслуженный преподаватель» бывшего СССР, Российской Федерации и союзных республик, ходивших в состав СССР и другие почетные звания бывшего СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - в размере 15% от должностного оклада. При наличии у работника двух и более званий надбавка выплачивается за каждое звание.

10. Компенсационные и стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в соответствии с разделами III, IV настоящего Положения.

## РАЗДЕЛ П. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА НЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ

11. Заработная плата руководителя, его заместителей (далее - руководящие работники) состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются трудовым договором.

Должностной оклад руководителя устанавливается в кратном отношении к размеру средней заработной платы основного персонала и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы включительно. Критерии кратности устанавливаются постановлением администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район».

12. К основному персоналу относятся учителя.

13. Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

14. Компенсационные выплаты руководителю, его заместителям производятся в порядке, установленном настоящим Положением.

15. Размеры стимулирующих выплат руководителю Учреждения устанавливаются Управлением образования администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» (далее - Управление образования) в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район».

Размеры стимулирующих выплат заместителям руководителя устанавливает руководитель учреждения в соответствии с разделом IV, Приложения 3 настоящего Положения.

### РАЗДЕЛ III. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

16. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

17. Работникам могут быть установлены следующие компенсационные выплаты:

1) за работу с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда по результатам аттестации рабочих мест:

машинист котельной (кочегар) - 12%;

лаборант - 12%;

повар - 8%.

Указанная выплата устанавливается при условии, когда работники не менее 50 процентов рабочего времени за расчетный период заняты на указанных работах. Время работы в данных условиях учитывается руководителями образовательных учреждений. Указанная выплата производится за фактически отработанное время в составе заработной платы за месяц, в котором выполнялись соответствующие работы;

2) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

а) за работу в ночное время - в размере не ниже 35 процентов должностного оклада за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов);

б) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором - по соглашению сторон;

в) за выполнение работы в выходной или нерабочий праздничный день, сверхурочную работу в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

3) за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития) - в размере 20 процентов должностного оклада;

4) учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому - в размере 20 процентов должностного оклада;

5) за работу, не входящую в должностные обязанности работника, но непосредственно связанную с образовательным процессом:

а) классное руководство в размере 10% должностного оклада;

б) проверку письменных работ в 1-4 классах 10 % от должностного оклада, по русскому языку и литературе в размере 10 % должностного оклада с учетом учебной нагрузки, математике, иностранному языку, технологии, черчению, химии, физике, географии, истории, биологии, информатики в размере 5 % должностного оклада с учетом учебной нагрузки;

в) заведование: кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытным участком в размере 5 % должностного оклада;

г) руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями в размере 15 % должностного оклада;

д) проведение работ по дополнительным образовательным программам в размере 10 % должностного оклада;

е) заведование учебно - опытным участком в размере 10 % должностного оклада (апрель, май, сентябрь, октябрь).

18. За работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается районный коэффициент в размере 1,3 и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

#### РАЗДЕЛ IV. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

19. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество их работы в размерах согласно Приложению 3.

Размер выплат стимулирующего характера, их виды и условия осуществления устанавливаются и рассчитываются ежемесячно.

20. Для проведения мониторинга профессиональной деятельности сотрудников школы разрабатывается Карта личных достижений.

21. Ежемесячно руководителем ведется мониторинг профессиональной деятельности работников по утвержденным критериям и показателям, позволяющим провести рейтинговый подсчет баллов, на основе которого производится определение размера стимулирующих выплат.

Расчет стоимости одного балла производится следующим образом: сумма средств, предусмотренных на стимулирующие выплаты для работников, делится на общее количество набранных работниками баллов. Исходя из количества набранных работниками баллов, производится определение суммы выплат стимулирующего характера: стоимость одного балла умножается на количество установленных работнику баллов.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера работникам учреждения принимает руководитель с учетом рекомендаций комиссии учреждения по определению стимулирующих выплат, созданной в учреждении с участием представительного органа работников, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

22. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь:

- 1) в случае смерти работника или его близких родственников 1 000 руб.;
- 2) при несчастных случаях (авария, травма), в случаях пожара, гибели имущества 1000.

Приложение № 1  
к Положению  
об оплате труда работников  
Муниципального казенного  
учреждения «Основная  
общеобразовательная школа  
№ 2 г. Алзамай»  
Приказ №242  
от 21 декабря 2012

### Размеры должностных окладов работников

Наименование должности, профессии	Должностные оклады, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования	
1 квалификационный уровень	
Профессиональная квалификационная группа педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Старший вожатый	5566
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования	5945
3 квалификационный уровень	
Воспитатель	6198
4 квалификационный уровень	
Учитель	6578
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель): - отдела; - отделения; - учебно-консультационного пункта	6024
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	

Инспектор по кадрам	
Лаборант	3685
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	3768
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	
Библиотекарь	3985
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Подсобный рабочий	3080
Сторож	3080
Уборщик служебных помещений	3080
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	3377
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Машинист(кочегар) котельной	3575
Повар	3575



Приложение № 2  
к Положению  
об оплате труда работников  
Муниципального казенного  
учреждения «Основная  
общеобразовательная школа  
№ 2 г. Алзамай»  
Приказ № 242  
от 21 декабря 2012 г.

**РАЗМЕРЫ НАДБАВОК ПО ЗАНИМАЕМОЙ  
ДОЛЖНОСТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИОННУЮ  
КАТЕГОРИЮ**

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки
Старший вожатый	0,10 Для второй категории 0,30 для первой категории 0,50 Для высшей категории
Педагог дополнительного образования	
Социальный педагог, библиотекарь	
Воспитатель	
Учитель	
Начальник (заведующий, директор, руководитель):	0,12- - для первой категории 0,20 - для высшей категории
- отдела	
- отделения	
- учебно-консультационного пункта	

Приложение № 3 к  
Положению  
об оплате труда работников  
Муниципального казенного  
учреждения «Основная  
общеобразовательная школа  
№ 2 г. Алзамай»  
Приказ № 242  
от 21 декабря 2012 г.

**ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**

Критерии	Показатели	Баллы	Сроки
Качество освоения учебных программ	100% обучающихся подтвердили на	1	Лонгируется на учебный год



		итоговой аттестации по русскому языку и математике отметки «5» и «4»		
		Наличие обучающихся, получивших на итоговой аттестации отметку выше годовой	1	Сентябрь, октябрь, ноябрь
За сложность, приоритетность предмета в выпускных классах(4,9 кл.)	4кл.:	учителю русского языка учителю математики	1 1	Г
	9 кл. (при условии выбора предмета на ГИА):	учителю русского языка учителю математики	3 3	Г
	9 кл. (при условии выбора предмета на ГИА):	учителям литературы, физики, химии, биологии, истории, обществознания, иностранного языка, географии, информатики,	2 (выбрали50%) 1 (менее 50%)	Г
Результативность участия в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т.п.	Участие во Всероссийских конкурсах	1 - участие 2- II, III м 3- I м Не более 4 баллов	М	

	(участие детей под руководством учителя)	Участие муниципальных конкурсах	1- участие 2- III м 3- II м 4- I м Не более 4 баллов	М
		Участие в конкурсах школьных	1 - участие 2 - II - III м 3 - I м Не более 4 баллов	М
	Привлечение обучающихся к	Участие обучающихся с результатами проектной деятельности в научно-практических	Участие: 1-школьный уровень 2- муницип.	Ноябрь, декабрь, январь, февраль

	дополнительному, расширенному, углубленному изучению учебного предмета	конференциях, науки и т.п.	днях 4-областной Не более 4 баллов	
			Победителям в муниципальн.: 3-III м, 4-IIм, 5-I м  Победителям в областных: 4-III м 5-IIм 6-Iм	М
		Организация коллективных творческих дел по предмету, внеклассное мероприятие по предмету	До 2	М
	Повышение профессионального уровня	Прохождение курсов повышения квалификации	До 3 баллов	М
	Обобщение распространение передового педагогического опыта	Участие профессиональных конкурсах педагогического <u>мастерства</u>	Школьный - 3 Муницип.- 5	В течение подготовки, проведения данного мероприятий

	Проведение мастер-классов, открытых уроков	3	М (в котором состоялось мероприятие)
	Выступления на конференциях, круглых столах, семинарах, методических объединениях, педагогических советах	2	
	Наличие опубликованных работ	3	М (при подтверждении документом или др.)

	<p>Инновационная методическая и образовательная деятельность</p>	<p>Реализация инновационных образовательных технологий, программ, учебников и учебно-методических комплектов</p>	<p>1</p>	<p>Лонгируется на время проведения данной работы</p>
		<p>Участие в экспериментальной образовательной и методической деятельности (подтверждение соответствующими документами)</p>	<p>3</p>	<p>В течение продолжения эксперимента</p>
		<p>Использование в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (мультимедийных средств обучения, компьютерных программ) не менее 4-5 раз в неделю (при подтверждении документом)</p>	<p>1</p>	<p>М</p>
	<p>Работа с информационными технологиями</p>	<p>Наличие странички на школьном сайте или своего собственного сайта постоянно обновляющегося</p>	<p>1</p>	<p>М</p>
	<p>Качество работы с документацией</p>	<p>Отсутствие замечаний к оформлению журналов учебных занятий Объективность и своевременность выставления текущих, четвертных и годовых отметок</p>	<p>1</p>	<p>М</p>

	Работа с одаренными детьми в урочное и внеурочное время с предоставлением подтверждающих документов		1	М
	Работа с родителями	Проведение тематического классного родительского собрания с подтверждением документами: доклад, протокол, др. при условии присутствия на не менее 55% родителей 1 раз в четверть	2	М
		Непроведение классного тематического родительского собрания 1 раз в четверть	Минус 1 балл	В последний месяц четверти
		Посещение родителями общешкольных родительских собраний	1б. -50% 2 б. - 70% 3 -100%	М
	Организация урока	Несвоевременное начало урока и его окончание	Минус 1 балл	При выявлении
	Внеклассная работа	Экскурсии, посещение бассейнов, музеев и др.	До 2 б.	М
	Создание и поддержка условий для осуществления образовательного процесса	Соблюдение санитарно-гигиенических требований, норм и правил техники безопасности, противопожарной и электробезопасности		1 раз в год по итогам
		Проведение косметических ремонтных работ		1 раз в конце года
		Сохранность мебели, учебного оборудования		1 раз в год
		Работа без больничных листов		1 раз в год
	Общественная	Наличие обоснованной	Минус 1	М

	удовлетворённость	жалобы в рамках ОУ		
		Наличие обоснованной жалобы в рамках УО	Минус 3	М
	Образцовое содержание кабинета и методического материала			
	Деятельность, не входящая в круг должностных обязанностей, но связана с образовательной деятельностью	(Учитель или другой работник школы участник художественной самодеятельности, участник другой деятельности, связанную с воспитанием обучающихся)	1	В течение времени, когда задействован работник
	Преданность учреждению	Стаж работы в данном ОУ от 1 до 5 лет	1	
		Стаж работы в данном ОУ лет	2	
		Стаж работы в данном ОУ от 20 и более	3	
	Участие муниципальных семинарах, совещаниях		1	
	Дежурство на переменных (распространяется на педагогических работников и технический персонал)	Присутствовал на посту, обеспечивал порядок в коридорах, организовывал игры, др.	1	
		Отсутствовал на посту, не обеспечивал порядок в коридорах	Минус 1 балл	1 раз в полугодие

		Присутствовал во время большой перемены на улице вместе со своим классом, обеспечивал порядок, организовывал игры	1	1 раз в полугодие
		Не присутствовал во время большой перемены на улице вместе со своим	Минус 1	1 раз в полугодие
	Исполнительская дисциплина	Своевременное предоставление документов и исполнение должностной работы в срок	Минус 1 балл	М
	Организация аттестации педагогических кадров	Неисполнение должностной работы в срок более 2 показателей	Минус 1 балл	М
	Организация и проведение внутришкольных конкурсов среди педагогов, работников, обучающихся		1	М
	Результативность профилактической работы с несовершеннолетними	Снижение количества правонарушений, снятие с учета,	1	М

		улучшение поведения Ведение документации по профилактической работе с обучающимися, требующими особого внимания		
	Выполнение пропускного режима		1	М
	Качественное проведение генеральных уборок (по представлению завхоза) Обеспечение сохранности инвентаря, оборудования, иного имущества, вверенного работнику.			М
	Сопровождение сайта ОУ		от 1 до 3 (зависит от объема работы)	М